

Biržų Vlodo Jakubėno muzikos mokykla**190547931, Kęstučio g. 6, Biržai.****FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2023 M. GRUODŽIO 31 D.
AIŠKINAMASIS RAŠTAS****2024 m. kovo d. Nr.****Bendroji dalis**

Biržų Vlodo Jakubėno muzikos mokykla įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas – 190547931. Mokykla įsteigta ir pradėjo veikti 1956 m. Mokyklos teisinė forma – biudžetinė įstaiga. Mokyklos priklausomybė - savivaldybės mokykla. Mokyklos grupė ir tipas – neformaliojo vaikų švietimo mokykla ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokykla. Mokykla gali vykdyti ir neformalųjį suaugusiųjų švietimą. Pagrindinė mokyklos paskirtis – formalųjį švietimą papildantis ugdymas (FŠPU).

Mokyklos pagrindinė veiklos rūšis – Kultūrinis švietimas, kodas 85.52.

Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turi antspaudą su mokyklos pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotuose bankuose, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Biržų rajono savivaldybės tarybos sprendimais bei kitais teisės aktais.

Mokykla finansuojama iš rajono savivaldybės ir valstybės biudžetų, pajamų už suteiktas paslaugas ir kitų šaltinių, atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskiras finansines ir biudžeto vykdymo ataskaitas.

Mokykla kontroliuojamų subjektų, t.y. filialų bei kitų struktūrinių padalinių neturi.

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną vidutinis darbuotojų skaičius - 36, paskutinę praėjusio ataskaitinio laikotarpio dieną vidutinis darbuotojų skaičius - 35.

Apskaitos politika

Biržų Vlodo Jakubėno muzikos mokykla buhalterinės apskaitos politiką vykdo vadovaudamasi naujos redakcijos apskaitos politika, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2018 m. balandžio 3 d. įsakymu Nr. VK-17 „Dėl Biržų Vlodo Jakubėno muzikos mokyklos apskaitos politikos ir sąskaitų plano patvirtinimo“ (su visais papildymais ir patikslinimais).

Apskaita tvarkoma pagal sąskaitų planą, patvirtintą mokyklos direktoriaus 2018 m. balandžio 3 d. įsakymu Nr. VK-17 „Dėl Biržų Vlodo Jakubėno muzikos mokyklos apskaitos politikos ir sąskaitų plano patvirtinimo“ (Biržų Vlodo Jakubėno muzikos mokyklos direktoriaus 2023 m. lapkričio 30 d. įsakymo Nr. VK-150 redakcija).

Mokykla taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos politika užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra: tinkama finansinių ataskaitų informacijos vartotojų sprendimams priimti, patikima, nes: teisingai rodo viešojo sektoriaus subjekto finansinius rezultatus ir finansinę būklę, atskleidžia ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą, nešališka, netendencinga, pateikta taikant atsargumo principą, visais reikšmingais atžvilgiais išsami, leidžia efektyviai, ekonomiškai, rezultatyviai, skaidriai ir pagal paskirtį naudoti savivaldybės bei valstybės turtą.

Mokykla finansinėse ataskaitose visas sumas pateikia Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurais ir euro centais.

Ilgalaikis materialusis turtas

Mokykloje ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas” pateiktą sąvoką ir ilgalaikiam materialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Mokyklos ilgalaikio materialiojo turto finansinė apskaita vedama ir informacija apie jį finansinėse ataskaitose pateikiama vadovaujantis 12-uoju VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas”.

Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaitos metodai ir taisyklės vykdomi vadovaujantis 22-oju VSAFAS „Turto nuvertėjimas” nuostatomis.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Mokyklos naudojamo ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas vadovaujantis Ilgalaikio materialiojo turto grupių nusidėvėjimo normatyvais, patvirtintais Mokyklos direktoriaus įsakymu.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu.

Atsargos

Mokykloje atsargos yra grupuojamos ir registruojamas apskaitoje vadovaujantis atsargų apskaitos metodais ir taisyklėmis nustatytais 8-ajame VSAFAS „Atsargos”.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas savikainą, Mokykla taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Prie atsargų priskiriamas neįvestas į eksploataciją ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus savikaina iš karto nurašoma į atitinkamo ataskaitinio laikotarpio sąnaudas ir iki nurašymo apskaitoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos”.

Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos” pateiktą finansavimo sumų sąvoką.

Finansavimo sumos – Mokyklos iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, ES ir kitų finansavimo šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Mokyklos nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos” ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos”.

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų

pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Mokyklos pajamos skirstomos į:
 finansavimo pajamas;
 pajamas už suteiktas paslaugas;
 pajamas už perduotą turtą;
 finansinės ir investicinės veiklos pajamas;
 kitas pajamas.

Mokyklos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos už suteiktas paslaugas bei finansavimo pajamos, gaunamos iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, ES ir kitų finansavimo šaltinių.

Kitos veiklos pajamos - pajamos, kurios buvo uždirbtos vykdant ne pagrindinę įstaigos veiklą.

Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais ir sąnaudų apskaitos principais, metodais ir taisyklėmis nustatytais 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos – kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte, t.y. sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Pastabos

Finansinės būklės ataskaita

Pastaba Nr. P04 Ilgalaikis materialusis turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį mokykla ilgalaikio materialaus turto nepirko ir nenurašė. Iš Biržų „Aušros“ pagrindinės mokyklos neatlygintinai gavo valdyti, naudoti ir juo disponuoti visiškai nudėvėtą, bet dar tinkamą naudoti, ilgalaikį materialųjį turtą Rojalį kabinetinį, kurio įsigijimo vertė – 3151,36 Eur;

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo mokyklos veikloje ilgalaikio materialaus turto įsigijimo savikaina sudaro 33799,63 Eur, iš jų:

mašinos ir įrenginiai (keramikos degimo krosnis, molio žiedimo staklės, muzikinis centras, kubas, šiluminis mazgas) – 3249,35 Eur,

baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas (baldai, kompiuteriai ir jų įranga, multimedija, kopijavimo aparatas, muzikos instrumentai) – 30550,28 Eur.

Paskutinę praėjusio ataskaitinio laikotarpio dieną visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo mokyklos veikloje ilgalaikio materialaus turto įsigijimo savikaina sudarė 28453,50 Eur, iš jų:

mašinos ir įrenginiai (keramikos degimo krosnis, molio žiedimo staklės, muzikinis centras, kubas) – 2920,83 Eur,

baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas (kompiuteriai ir jų įranga, multimedija, kopijavimo aparatas, muzikos instrumentai) – 25532,67 Eur.

Mokyklos ilgalaikio materialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo, nebenaudojamo ar laikinai nenaudojamo veikloje, pagal panaudos sutartis gauto ar perduoto turto nėra.

Pastaba Nr. P08 Atsargos.

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną atsargų įsigijimo vertė lygi 958,92 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta medžiagų už 9902,43 Eur (iš jų gauta nemokamai už 57,20 Eur), sunaudota medžiagų už 9330,91 Eur; įsigyta ūkinio inventoriaus ir tiek pat atiduota naudoti už 11633,92 Eur.

Paskutinę praėjusio ataskaitinio laikotarpio dieną mokyklos atsargų įsigijimo vertė buvo lygi 387,70 Eur.

Pastaba Nr. P09 Išankstiniai apmokėjimai.

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną išankstinių apmokėjimų balansinę vertę sudaro 1444,10 Eur: turto draudimas – 499,00 Eur, ryšių paslaugos (svetainės talpinimo) – 116,01 Eur, kitos paslaugos (el. sąvadų prenumerata) – 105,34 Eur, kitos prekės (ūkinis inventorių) – 723,75 Eur.

Paskutinę praėjusio ataskaitinio laikotarpio dieną išankstinių apmokėjimų balansinė vertė buvo 701,08 Eur: turto draudimas – 462,12 Eur, ryšių paslaugos (svetainės talpinimo) – 78,26 Eur, kitos paslaugos – 160,70 Eur.

Pastaba Nr. P10 Per vienerius metus gautinos sumos.

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną gautinas sumas už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas sudaro 4745,38 Eur – gautinos pajamos už įstaigos suteiktas paslaugas.

Paskutinę praėjusio ataskaitinio laikotarpio dieną gautinas sumas už parduotas prekes, turta, paslaugas sudarė 3699,51 Eur – gautinos pajamos už įstaigos suteiktas paslaugas.

Sukauptas gautinas sumas sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Sukaupti atostoginiai (5-SB)	39100,42	35215,60
2.	Sukauptos soc. draudimo įmokos (5-SB)	611,18	541,05
3.	Darbdavių socialinė parama (5-SB)	27125,59	21650,34
4.	Komunalinės paslaugos (5-SB)	4490,83	5346,28
5.	Sukauptos pajamos už suteiktas paslaugas:	163,81	131,00
	Pervestos į biudžetą	163,81	131,00
	Nepervestos į biudžetą	0,00	0,00
Iš viso:		71491,83	62884,27

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir paskutinę praėjusio ataskaitinio laikotarpio dieną kitas gautinas sumas sudaro 21,75 Eur – išieškotina suma už padarytą žalą (*mokyklos turto vagystė 1996 m.*).

Pastaba Nr. 11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną mokyklos pinigų ir pinigų ekvivalentų likutį sudaro 3518,62 Eur. Iš jų: mokyklos paramos ir pavedimų banko sąskaitoje (kitų šaltinių lėšos) esantys 1,2% paramos pinigai kitoms išlaidoms – 3009,48 Eur, juridinių asmenų paramos pinigai kitoms išlaidoms – 470,18 Eur ir pinigai mokinių vežiojimo išlaidų kompensavimui, kurie bus panaudoti ateinančiais laikotarpiais – 38,96 Eur.

Paskutinę praėjusio ataskaitinio laikotarpio dieną pinigų ir pinigų ekvivalentų likutį sudarė 2446,11 Eur. Iš jų: mokyklos paramos ir pavedimų banko sąskaitoje (kitų šaltinių lėšos) esantys fizinių asmenų ir 1,2% paramos pinigai kitoms išlaidoms – 2014,28 Eur, juridinių asmenų paramos pinigai kitoms išlaidoms – 431,83 Eur, einamojoje sąskaitoje (įstaigos pajamos už suteiktas paslaugas iš biudžeto) apmokėti už prekes ir paslaugas – 202,51 Eur ir pinigai kelyje – -202,51 Eur. Pinigai kelyje liko todėl, kad gruodžio 30 ir 31 dienomis strigo bankas ir pervedimų nurodymus įvykdė tik sekančių metų sausio 1 d.

Paramos lėšos naudojamos mokyklos nuostatuose numatytoms veikloms vykdyti.

Pastaba Nr. P12 Finansavimo sumos.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinius, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta 20-ojo VSAFAS “Finansavimo sumos” 4 priede.

Papildomi paaiškinimai apie sumas ir gautus rezultatus esančias šiame priede:

1. Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):

iš 4-o stulpelio 1.2. eilutėje esančios 45605,00 Eur sumos 1575,00 Eur, 5-o stulpelio 1.1. eilutėje esanti 140,25 Eur suma ir 1.2. eilutėje esanti -140,25 Eur suma, iš 9-o stulpelio 1.1. eilutėje esančios -511,77 Eur sumos -140,25 Eur ir iš 1.2. eilutėje esančios -45464,75 Eur sumos -1434,75 Eur yra iš Biržų rajono savivaldybės administracijos gautos lėšos Neformaliojo vaikų švietimo programai “Instrumentų pažinimas” (kodai 120101881, 120101882) įgyvendinti.

2. Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):

iš 4-o stulpelio 2.2. eilutėje esančios 562349,13 Eur sumos 2323,85 Eur ir iš 9-o stulpelio 2.2. eilutėje esančios -561559,93 Eur sumos -2323,85 Eur yra iš Biržų rajono savivaldybės administracijos gautos finansavimo sumos mokinių, turinčių teisę važiuoti į mokyklą ir iš jos į namus kitu transportu (ne reguliaraus susisiekimo, specialiųjų reisų, mokyklų autobusais) vežiojimo išlaidoms kompensuoti.

iš 4-o stulpelio 2.2. eilutėje esančios 562349,13 Eur sumos 350,00 Eur, iš 5-o stulpelio 2.1. eilutėje esančios 789,20 Eur sumos 270,00 Eur ir 2.2. eilutėje esančios -789,20 Eur sumos -270,00 Eur, iš 9-o stulpelio 2.1. eilutėje esančios -1407,17 Eur sumos -270,00 Eur ir 2.2. eilutėje esančios -561559,93 Eur sumos -80,00 Eur yra iš Biržų rajono savivaldybės administracijos gautos finansavimo sumos visuomenės sveikatos rėmimo specialiajai programai “Spalvos ir emocijos” įgyvendinti.

iš 4-o stulpelio 2.2. eilutėje esančios 562349,13 Eur sumos 2033,00 Eur, iš 5-o stulpelio 2.1. eilutėje esančios 789,20 Eur sumos 519,20 Eur ir 2.2. eilutėje esančios -789,20 Eur sumos -519,20 Eur, iš 9-o stulpelio 2.1. eilutėje esančios -1407,17 Eur sumos -519,20 Eur ir 2.2. eilutėje esančios -561559,93 Eur sumos -1513,80 Eur yra iš Biržų rajono savivaldybės administracijos gautos finansavimo sumos Biržų rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos (vasaros poilsio) programai “Skambančios istorijos” įgyvendinti.

Pastaba Nr. P15 Ilgalaikiai atidėjiniai.

Eil. Nr.	Atidėjiniai susiję su darbo santykiais	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Išeitinės išmokos (DK 56 straipsnis 1 dalis 4 punktas)	27125,59	21650,34
Iš viso:		27125,59	21650,34

Pastaba Nr. P17

Tiekėjams mokėtinas sumas sudaro:

Eil. Nr.	Mokėtina suma tiekėjams	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Komunalinės (šildymas, vanduo, elektra, atliekų išvežimas) ir ryšių pasl.	4956,66	5990,88
2.	Kitos paslaugos	0,00	0,08
Iš viso:		4956,66	5990,96

Sukauptas mokėtinas sumas sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Sukaupti atostoginiai	39100,42	35215,60
2.	Sukauptos soc. draudimo įmokos	611,18	541,05
Iš viso:		39711,60	35756,65

Kitus trumpalaikius įsipareigojimus sudaro:

Eil. Nr.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Gauti išankstiniai apmokėjimai (<i>pajamos už teikiamas paslaugas</i>)	12,00	129,00
2.	Kitos mokėtinos sumos (<i>pervestina į savivaldybės biudžetą išieškotina suma už padarytą žalą (mokyklos turto vagystė 1996 m.)</i>)	21,75	21,75
Iš viso:		33,75	150,75

Veiklos rezultatų ataskaita**Pastaba Nr. P21** Pagrindinės veiklos kitos pajamos.

Ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro 35072,00 Eur – mokyklos pajamos už suteiktas paslaugas.

Praėjusio ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos kitas pajamas sudarė 29578,50 Eur – mokyklos pajamos už suteiktas paslaugas.

Pastaba Nr. P 22.

Pagrindinės veiklos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis (Eur)	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (Eur)
1.	Darbo užmokestis	559133,90	477975,35
2.	Sukaupti atostoginiai	3884,82	7068,01
3.	Ligos išmokos	5033,43	3883,80
4.	Atidėjiniai susiję su darbo santykiais	5475,25	9426,75
5.	Darbuotojų transporto išlaidų vykstant iš gyvenamosios vietos į darbo vietą ir atgal kompensavimas	3828,84	0,00
6.	Darbuotojų privalomo sveikatos patikrinimo išlaidos	256,05	-
7.	Soc.draudimo įmokos darbdavio	9366,38	7576,64
8.	Sukauptos soc. draudimo įmokos	70,13	132,91
Iš viso:		587048,80	506063,46

Pagrindinės veiklos komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis (Eur)	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (Eur)
1.	Šildymas	25516,13	28612,83
2.	Elektros energija	2706,01	4019,69
3.	Vandentiekis ir kanalizacija	863,96	492,54
4.	Ryšių paslaugos	550,09	709,97
5.	Kitos komunalinės paslaugos	383,49	415,58
Iš viso:		30019,68	34250,61

Pagrindinės veiklos kitų paslaugų sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis (Eur)	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (Eur)
1.	Banko paslaugų mokesčiai, Lietuvos paštui įmokų administravimo paslauga, spausdinimo, maketavimo, elektroninių sąvadų ir spaudinių prenumeratos, darbuotojų privalomo sveikatos patikrinimo, turto draudimo, vienkartinio dokumentų rengimo, duomenų apsaugos pareigūno, teisinės paslaugos, vidaus kontrolės rengimas, jos įgyvendinimo analizė ir vertinimas, "Mano dienyno" priežiūra, su mokyklos veikla susijusios įvairios kitos smulkios paslaugos	4364,23	4032,93
Iš viso:		4364,23	4032,93

Pastaba Nr. P23 Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas.

Ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos rezultata 220,69 Eur sudaro delspinigiai už laiku nesumokėtą įsiskolinimą už šildymą (už 2023 m.)

Paskutinę praėjusio ataskaitinio laikotarpio dieną finansinės ir investicinės veiklos rezultata 28,94 Eur sudarė delspinigiai už laiku nesumokėtą įsiskolinimą už šildymą (už 2022 m.).

Pinigų srautų ataskaita**Pastaba Nr. P02** Išmokos.

Pinigų srautų ataskaitoje darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išmokų sumas sudaro:

Eil. Nr.	Išmokų pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Darbo užmokestis	559112,45	475038,90
2.	Soc.draudimo įmokos darbdavio	9387,93	7534,06
3.	Darbdavių socialinė parama pinigais (ligos i.)		6862,83
Iš viso:		568500,38	489435,79

Komunalinių ir ryšių paslaugų išmokas sudaro:

Eil. Nr.	Išmokų pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Šildymas	26362,43	27833,45
2.	Elektros energija	2960,98	3682,49
3.	Vandentiekis ir kanalizacija	799,81	520,24
4.	Kitos komunalinės paslaugos	387,61	395,66
5.	Ryšių paslaugos	588,78	762,88
Iš viso:		31099,61	33194,72

Socialines išmokas sudaro 8862,17 Eur. Iš jų: ligos išmokos už pirmas 2 darbo dienas - 5033,33 Eur; pedagoginių darbuotojų kelionės išlaidų į darbą ir iš darbo kompensavimas - 3828,84 Eur.

Kitų paslaugų išmokas sudaro:

Eil. Nr.	Išmokų pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
----------	--------------------	--	--

1.	Banko paslaugų mokesčiai, Lietuvos paštui įmokų administravimo paslauga, spausdinimo, maketavimo, elektroninių sąvadų ir spaudinių prenumeratos, darbuotojų privalomo sveikatos patikrinimo, turto draudimo, vienkartinio dokumentų rengimo, duomenų apsaugos pareigūno, teisinės paslaugos, vidaus kontrolės rengimas, jos įgyvendinimo analizė ir vertinimas, "Mano dienyno" priežiūra, su mokyklos veikla susijusios įvairios kitos smulkios paslaugos	5547,47	5644,54
Iš viso:		5547,47	5644,54

Ataskaitinį laikotarpį sumokėtas palūkanas sudaro 220,69 Eur – delspinigiai už laiku nesumokėtą įsiskolinimą už šildymą (už 2023 m.).

Praėjusio ataskaitinio laikotarpio kitas išmokas sudarė 28,94 Eur – delspinigiai už laiku nesumokėtą įsiskolinimą už šildymą (už 2022 m.).

Ūkvedys, pavaduojantis direktorių

Eimantas Tubelis

Vyriausioji buhalterė

Sidonija Gilienė